

Jaarstukken 2020

Stichting De Haardstee

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1	Jaarrekening 2020	
1.1	Balans per 31 december 2020	3
1.2	Resultatenrekening over 2020	4
1.3	Kasstroomoverzicht over 2020	5
1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	6
1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	11
1.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	15
1.7	Toelichting op de resultatenrekening over 2020	17
1.8	Vaststelling en goedkeuring	22
2	Overige gegevens	23

1.1 BALANS PER 31 DECEMBER
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	1.988.799	2.053.514
Vlottende activa			
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	2	0	0
Debiteuren en overige vorderingen	3	520.861	498.408
Liquide middelen	4	4.585.185	3.375.041
Totaal vlottende activa		<u>5.106.046</u>	<u>3.873.449</u>
Totaal activa		<u><u>7.094.845</u></u>	<u><u>5.926.963</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	5	45	45
Bestemmingsfondsen		5.340.633	4.335.774
Algemene en overige reserves		20.345	20.345
Totaal eigen vermogen		<u>5.361.023</u>	<u>4.356.165</u>
Voorzieningen	6	137.685	258.553
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	7	0	0
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	2	69.080	0
Overige kortlopende schulden	8	1.527.056	1.312.245
Totaal passiva		<u><u>7.094.845</u></u>	<u><u>5.926.963</u></u>

1.2 RESULTATENREKENING

	<u>Ref.</u>	<u>2020</u> €	<u>2019</u> €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	10	8.949.594	7.859.192
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdzorg)	11	0	0
Overige bedrijfsopbrengsten	12	68.092	132.917
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>9.017.686</u>	<u>7.992.109</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	13	5.344.837	5.385.314
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	169.465	176.622
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	15	0	96.606
Overige bedrijfskosten	16	2.482.789	2.859.694
Som der bedrijfslasten		<u>7.997.091</u>	<u>8.518.236</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		1.020.595	-526.127
Financiële baten en lasten	17	-15.736	-13.592
RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSUITOEFENING		<u>1.004.859</u>	<u>-539.719</u>
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>1.004.859</u></u>	<u><u>-539.719</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		<u>2020</u> €	<u>2019</u> €
Toevoeging/(onttrekking):			
Reserve aanvaardbare kosten zorg		794.816	-192.289
Reserve aanvaardbare kosten kapitaallasten		210.043	-347.430
		<u>1.004.859</u>	<u>-539.719</u>

1.3 KASSTROOMOVERZICHT

	Ref.	2020		2019	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.020.595		-526.127
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	1	608.465		712.228	
- mutaties voorzieningen	6	<u>-120.868</u>		<u>20.582</u>	
			487.597		732.810
Veranderingen in vlottende middelen:					
- vorderingen	7	-22.453		-26.764	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	2	69.079		-3.527	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	8	<u>-224.189</u>		<u>-128.738</u>	
			-177.562		-159.030
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>1.330.630</u>		<u>47.653</u>
Ontvangen interest	24	6		532	
Betaalde interest	24	<u>-15.742</u>		<u>-14.124</u>	
			-15.736		-13.592
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>1.314.894</u>		<u>34.061</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Mutatie onderhanden werk	1	0		60.230	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	5.927		1.440	
Investerings materiële vaste activa	1	<u>-110.677</u>		<u>-301.832</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-104.750		-240.162
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	7	<u>0</u>		<u>-440.000</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten					-440.000
Mutatie geldmiddelen			<u>1.210.144</u>		<u>-646.101</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		3.375.041		4.021.142
Stand geldmiddelen per 31 december	4		<u>4.585.185</u>		<u>3.375.041</u>
Mutatie geldmiddelen			1.210.144		-646.101

Toelichting:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling Stichting De Haardstee is statutair (en feitelijk) gevestigd te Leiden, op het adres Oude Herengracht 6 c/d en is geregistreerd onder KvK-nummer 41165834.
De Haardstee begeleidt mensen met een verstandelijke en/of psychiatrische beperking.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).
De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Stichting De Haardstee heeft net als de rest van Nederland te kampen met de gevolgen van het Coronavirus. Intern zijn maatregelen genomen om te sturen op mogelijke effecten op de organisatie, de cliënten en de medewerkers. Stichting De Haardstee heeft het impact van de ontstane situatie op haar bedrijfsvoering en financiële gezondheid geëvalueerd. Het impact is zeer beperkt. De continuïteit komt niet in gevaar, derhalve is de jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening aevolaen heeft.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Verbonden partijen

Transacties met verbonden partijen hebben onder marktomstandigheden plaatsgevonden.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2019 zijn in overeenstemming met de jaarrekening 2019. Er hebben geen herrubriceringen plaatsgevonden.

1.4 Grondslagen

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, de resultatenrekening en het kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van zorginstelling Stichting De Haardstee.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

In het geval dat de belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De afschrijvingspercentages zijn vermeld op het mutatieoverzicht materiële vaste activa.

In de investeringen is geen geactiveerde rente opgenomen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. Daarnaast wordt bij activering of de boekwaarde niet hoger is dan de realiseerbare waarde.

De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Het locatieniveau wordt aangehouden als kasstroomgegenereerde eenheid.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Discontovoet 4,65% (gelijkgesteld aan vermogenskostenvoet NHC)
- Bezettingsgraad 97%
- Indexatie NHC tarieven tot 2023 op 2,5%. Vanaf 2023 is de jaarlijkse indexatie van de NHC vastgesteld op 1,5%. De indexatie op de huur en de instandhoudingsinvesteringen wordt gelijkgesteld aan de indexatie NHC. Voor de zorgexploitatie wordt rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van 1,5%.
- Standaard levensduur van 30 jaar. Geen restwaarde voor opstallen. Aan het einde van de looptijd wordt de grond afgeboekt en als verkoopopbrengst verwerkt.

1.4 Grondslagen

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen voor de nominale waarde, onder aftrek van een voorziening voor verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

De voorzieningen zijn per voorziening uitgewerkt en toegelicht in de toelichting op de balans.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Leasing

Stichting De Haardstee kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

1.4 Grondslagen

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting de Haardstee heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de Haardstee. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. De Haardstee betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfondsen. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In april 2021 bedroeg de dekkingsgraad 99,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124,8%. In het bijgewerkte herstelplan van maart 2018 laat PFZW zien dat de dekkingsgraad in 2027 weer op het vereiste niveau kan zijn. (<https://www.pfzw.nl/actueel/hoe-staat-pfzw-ervoor/Paginas/Plan-voor-herstel.aspx>). Stichting De Haardstee heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting De Haardstee heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

1.4.4 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.5 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

1.5 Toelichting balans

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	1.737.594	1.812.367
Machines en installaties	98.754	98.425
Inventaris, vervoermiddelen en automatisering	<u>152.451</u>	<u>142.722</u>
Subtotaal materiële vaste activa	1.988.799	2.053.514
Nog te activeren bedragen		
Totaal materiële vaste activa	<u><u>1.988.799</u></u>	<u><u>2.053.514</u></u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	2.053.514	2.026.350
Bij: investeringen	110.677	301.832
Af: afschrijvingen	169.465	176.622
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	96.606
Af: desinvesteringen	<u>5.927</u>	<u>1.440</u>
Subtotaal boekwaarde	1.988.799	2.053.514
Nog te activeren bedragen		

Boekwaarde per 31 december

1.988.799 2.053.514

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar 1.6 Mutatieoverzicht activa.

2. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot Wlz

	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€	€	€
Saldo per 1 januari					
Financieringsverschil boekjaar				-69.080	-69.080
Correcties voorgaande jaren	-232	-485	168.801		168.084
Betalingen/ontvangsten	<u>232</u>	<u>485</u>	<u>-168.801</u>		<u>-168.084</u>
Subtotaal mutatie boekjaar		0		-69.080	-69.080
Saldo per 31 december	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-69.080</u></u>	<u><u>-69.080</u></u>

Stadium van vaststelling (per erkenning): c c c a

a= Interne berekening

b= Overeenstemming met zorgverzekeraars

c= Definitieve vaststelling NZa

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	5.741.396	5.184.694
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	<u>5.810.476</u>	<u>5.184.694</u>
Totaal financieringsverschil	<u><u>-69.080</u></u>	<u><u>0</u></u>

1.5 Toelichting balans

3. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Belastingen en sociale premies	1.860	4.131
Vorderingen op debiteuren	11.015	31.774
Vorderingen gemeenten	454.743	340.400
Pensioenpremie	0	7.148
Overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen	53.243	114.955
Totaal debiteuren en overige vorderingen	520.861	498.408

Toelichting:

De vorderingen op debiteuren betreffen vooral vorderingen op klanten.

De vordering op de gemeente betreft de WMO zorg.

Onder de overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen is een vordering opgenomen voor de verwachte compensatie uitbetaalde transitievergoedingen van € 36.206 zoals opgenomen in de voorziening langdurig verzuim.

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Bankrekeningen	4.583.803	3.373.023
Kassen	1.382	2.018
Totaal liquide middelen	4.585.185	3.375.041

Toelichting:

De stijging van de liquide middelen wordt veroorzaakt door het positieve resultaat van De Haardstee in 2020 en de budgetoverschrijding Wlz 2019 die is uitbetaald in 2020 (168k). In 2020 is de zakelijke deposito opgeheven. De liquide middelen zijn direct of op korte termijn vrij beschikbaar.

Passiva

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	2020	2019
	€	€
Kapitaal	45	45
Bestemmingsfondsen	5.340.633	4.335.774
Algemene en overige reserves	20.345	20.345
Totaal eigen vermogen	5.361.023	4.356.164

Kapitaal

Het verloop over 2020 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Kapitaal	45			45
Totaal kapitaal	45			45

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2020
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten kapitaallasten	2.889.015	210.043		3.099.058
Reserve aanvaardbare kosten zorg	1.446.759	794.816		2.241.575
Totaal bestemmingsfondsen	4.335.774	1.004.859		5.340.633

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Algemene reserves	20.345			20.345
Totaal algemene en overige reserves	20.345			20.345

Toelichting:

De reserve aanvaardbare kosten zorg is gevormd uit de exploitatieresultaten op het gebied van de zorg. Daarvan maakt onderdeel uit het resultaat WMO/Jeugdwet.

De reserve aanvaardbare kosten kapitaallasten is gevormd uit de exploitatieresultaten op het gebied van de huisvesting. Daarvan maakt onderdeel uit het resultaat WMO/Jeugdwet. Deze saldi zijn beschikbaar voor overschrijdingen op de kapitaallasten in de toekomst.

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

1.5 Toelichting balans

Kapitaal

<i>Het verloop over 2019 is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2019	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Kapitaal	45			45
Totaal kapitaal	<u>45</u>			<u>45</u>

Bestemmingsfondsen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2019	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten kapitaallasten	3.236.445	-347.430		2.889.015
Reserve aanvaardbare kosten zorg	1.639.048	-192.289		1.446.759
Totaal bestemmingsfondsen	<u>4.875.493</u>	<u>-539.719</u>		<u>4.335.774</u>

Algemene en overige reserves

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2019	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Algemene reserves	20.345			20.345
Totaal algemene en overige reserves	<u>20.345</u>			<u>20.345</u>

6. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2020	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-20
	€	€	€	€	€
Voorziening Jubileumuitkering	34.622	7.552	5.845		36.329
Voorziening overgangsrechten PBL	59.385		11.567	7.240	40.578
Voorziening langdurig verzuim	164.546			103.768	60.778
Totaal voorzieningen	<u>258.553</u>	<u>7.552</u>	<u>17.412</u>	<u>111.008</u>	<u>137.685</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-20
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	42.394
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	95.291
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	18.165

Toelichting per categorie voorziening:

Op grond van bepalingen inzake jaarverslaglegging is er een voorziening getroffen voor jubileumuitkeringsverplichtingen. De raming hiervoor is een staffel gekoppeld aan de bestaande dienstverbanden met de bijkomende CAO-verplichtingen. Er is geen rekening gehouden met loonontwikkelingen en er is geen disconteringsvoet toegepast. Er heeft in 2020 een onttrekking plaats gevonden. Er is een dotatie gedaan om de voorziening weer op peil te brengen.

Voor de toekomstige lasten als gevolg van opgebouwde overgangsrechten in het kader van het persoonlijk budget levensfase (PBL) is een voorziening opgenomen. Er heeft een onttrekking plaatsgevonden, omdat overgangsrechten in het verslagjaar zijn toegekend. Er is geen rekening gehouden met loonontwikkelingen en er is geen disconteringsvoet toegepast. Met een vrijval is de voorziening op niveau per einde verslagjaar gebracht.

De voorziening langdurig verzuim betreft de lasten van medewerkers waarvoor rekening wordt gehouden met doorlopend langdurig verzuim. Er is geen rekening gehouden met loonontwikkelingen en er is geen disconteringsvoet toegepast. De afname van de voorziening langdurig verzuim wordt veroorzaakt door herstel medewerkers of uitdiensttreding.

1.5 Toelichting balans

7. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Stand per 1 januari	0	440.000
Af: aflossingen	0	440.000
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	0	0
Stand langlopende schulden per 31 december	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)
Hiervan langlopend (> 5 jaar)

Toelichting:

In 2019 is de langlopende lening vervroegd volledig afgelost.

8. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Rekening courant Gemiva-SVG Groep	0	6
Crediteuren	59.176	62.816
Pensioenpremie	24.727	0
Belastingen en sociale premies	413.722	272.687
Nog te betalen salarissen	37.551	1.401
Vakantietoeslag	134.849	130.231
Verlof en PBL uren	382.345	338.348
Nog te betalen kosten	474.686	506.755
Totaal overige kortlopende schulden	<u><u>1.527.056</u></u>	<u><u>1.312.244</u></u>

Toelichting:

De schuld verlof en PBL uren betreft de niet opgenomen verlof- en PBL uren ultimo 2020.
Belastingen en sociale premies zijn toegenomen door de eenmalige uitkering (1,5%) en de loonheffing over de uitkering zorgbonus.

9. Niet in de balans opgenomen regelingen

Er zijn meerjarige huurovereenkomsten aangegaan tot een jaarbedrag van 816k. Voor 2021 is reeds een huurverplichting aangegaan voor locatie Kanaalpark van circa 240k per jaar (looptijd 20 jaar). Daarnaast is een huurverplichting aangegaan voor Plataandreef 1 t/m 13 voor circa 79k per jaar. De lopende huurcontracten expireren op verschillende data. Een fors deel van de gehuurde woningen is per maand opzegbaar.

Er is een bankgarantie afgegeven aan de gemeente Leiden van € 7.891.

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Er is een overeenkomst met de Gemiva-SVG Groep voor dienstverlening van de Gemiva-SVG Groep aan de Haardstee. Die dienstverlening betreft professionele advisering over en uitvoering van administratieve ondersteunende processen. De overeenkomst is jaarlijks opzegbaar met een termijn van 18 maanden. De jaarlijkse bijdrage is circa 317k.

1.6 Mutatieoverzicht activa

MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Grond	Gebouwen	Instand- houding	Ver- bouwingen	Installaties	Inventaris	Vervoer middelen	Autom- atisering	Totaal
	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2020									
- aanschafwaarde	544.307	1.015.768	370.508	1.690.810	121.039	366.970	38.627	123.839	4.271.868
- cumulatieve herwaarderingen									
- cumulatieve afschrijvingen		458.513	326.009	1.024.504	22.614	260.141	24.894	101.679	2.218.355
Boekwaarde per 1 januari 2020	<u>544.307</u>	<u>557.255</u>	<u>44.499</u>	<u>666.306</u>	<u>98.425</u>	<u>106.829</u>	<u>13.733</u>	<u>22.160</u>	<u>2.053.513</u>
Mutaties in het boekjaar									
- investeringen	38.720				6.630	28.072		37.255	110.677
- herwaarderingen									
- bijzondere waardervermindering									
- afschrijvingen		20.431	14.626	78.436	6.301	34.708	3.122	11.841	169.465
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>									
aanschafwaarde									
cumulatieve herwaarderingen									
cumulatieve afschrijvingen									
- <i>desinvesteringen</i>									
aanschafwaarde							6.710		6.710
cumulatieve herwaarderingen									
cumulatieve afschrijvingen							783		783
per saldo							5.927		5.927
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>38.720</u>	<u>-20.431</u>	<u>-14.626</u>	<u>-78.436</u>	<u>329</u>	<u>-6.636</u>	<u>-9.049</u>	<u>25.414</u>	<u>-64.715</u>
Stand per 31 december 2020									
- aanschafwaarde	583.027	1.015.768	370.508	1.690.810	127.669	395.042	31.917	161.094	4.375.835
- cumulatieve herwaarderingen									
- cumulatieve afschrijvingen		478.944	340.635	1.102.940	28.915	294.849	27.233	113.520	2.387.037
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>583.027</u>	<u>536.824</u>	<u>29.873</u>	<u>587.870</u>	<u>98.754</u>	<u>100.193</u>	<u>4.684</u>	<u>47.574</u>	<u>1.988.798</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>		2,5% - 3,3%	10,0%	5,0%	5,0%	20,0%	20,0%	20,0%	

1.7 Toelichting resultatenrekening

BATEN

10. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Opbrengst WLZ	5.888.197	5.184.694
Opbrengst WMO Zorg	3.014.292	2.645.106
Opbrengst PGB	37.021	20.440
Opbrengst derden	10.084	8.952
Totaal	<u>8.949.594</u>	<u>7.859.192</u>

Toelichting:

De opbrengsten WLZ zijn gestegen door verschillende oorzaken. De Haardstee heeft in 2020 drie extra bedden bezet en verzwaren in ZZP's verblijf (145k) gerealiseerd. De overschrijding op de budgetafspraken 2019 met het Zorgkantoor van circa 168k is in 2020 alsnog gefinancierd vanuit de landelijk pot. Voor een groot gedeelte van de ambulante cliënten WLZ is in overleg met het Zorgkantoor de prestatie Begeleiding omgezet naar Begeleiding Speciaal (110k). De indexatie op NZa-tarieven was in 2020 2,25%.

De opbrengsten WMO zorg zijn gestegen met ca 370K vanwege groei van het aantal cliënten verblijf.

De Haardstee heeft geen gebruik gemaakt van 'coronacompensatie'. Ook is er geen compensatie van extra kosten samenhangend met corona aangevraagd.

11. Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdzorg)

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Overige subsidies	0	0
Totaal	<u>0</u>	<u>0</u>

Toelichting:

In 2020 is geen subsidie ontvangen.

12. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Verhuur	40.864	32.876
Overige diensten	1.769	28.517
Bewonersgebonden activiteiten	25.459	55.649
Overig		15.875
Totaal	<u>68.092</u>	<u>132.917</u>

Toelichting:

De verhuur betreft de huisvesting voor extramurale cliënten.

De bewonersgebonden activiteiten betreft o.m. bruto marge horeca.

1.7 Toelichting resultatenrekening

LASTEN

13. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Lonen en salarissen	4.052.796	3.886.606
Sociale lasten	609.028	646.247
Pensioenpremies	317.558	302.648
Andere personeelskosten	145.708	136.740
Subtotaal	<u>5.125.090</u>	<u>4.972.241</u>
Personeel niet in loondienst	219.747	413.073
Totaal personeelskosten	<u><u>5.344.837</u></u>	<u><u>5.385.314</u></u>

Aantal personeelsleden per einde jaar op basis van full-time eenheden	85	84
Aantal werkzame medewerkers op basis van full-time eenheden gemiddeld over het jaar (vast)	78	75
Aantal werkzame medewerkers op basis van full-time eenheden gemiddeld over het jaar (leerlingen)	3	2
Aantal werkzame medewerkers op basis van full-time eenheden gemiddeld over het jaar (flexibel)	17	19
Aantal werkzame medewerkers op basis van full-time eenheden gemiddeld over het jaar (stagiaires)	<u>pm</u>	<u>pm</u>
	98	97

Toelichting:

De lonen en salarissen zijn in 2020 met ruim 4% toegenomen ten opzichte van voorgaand jaar. De stijging wordt met name veroorzaakt door CAO ontwikkelingen. Als gevolg van de nieuwe CAO is in 2020 een eenmalige uitkering van 1,5% toegekend. Daarnaast zorgt de CAO stijging per 1 juni 2020 van 3,4% voor een toename van de personeelskosten in 2020. Daarnaast is de gemiddelde formatie in 2020 met 0,7% toegenomen. De aangevraagde subsidie (voor de uitkering van de zorgbonus is door het ministerie van VWS toegekend en in december uitbetaald. De subsidie (266k) is aangevraagd en uitgekeerd voor 148 medewerkers en is gesaldeerd opgenomen onder lonen en salarissen.

De afname sociale lasten 2020 is vooral het gevolg van de vrijval van de voorziening langdurig zieken van circa 55k vanwege het dalend aantal medewerkers met langdurig verzuim.

Onder personeel niet in loondienst zien we in 2020 een afname van de inhuur van personeel (213k).

Het aantal personeelsleden per einde jaar is een momentopname van de medewerkers en leerlingen met een vast contract voor bepaalde en onbepaalde tijd. De gemiddelde formatie is licht gestegen.

Stagiaires worden niet opgenomen in de formatieoverzichten. Stagevergoedingen zijn wel opgenomen in de personeelskosten.

14. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Afschrijvingen: - materiële vaste activa	169.465	176.622
Totaal afschrijvingen	<u><u>169.465</u></u>	<u><u>176.622</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar 1.6 Mutatieoverzicht activa.

15. Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Bijzondere waardeverminderingen van: - materiële vaste activa	0	96.606
Totaal	<u><u>0</u></u>	<u><u>96.606</u></u>

Toelichting:

Geen bijzondere waardeverminderingen in 2020.

1.7 Toelichting resultatenrekening

16. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	471.462	465.573
Vervoer	10.658	12.719
Algemene kosten	738.065	1.220.378
Bewonersgebonden kosten	27.731	15.679
Onderhoud	179.756	180.149
Energie	252.309	205.367
Huur en leasing	802.808	759.829
Totaal overige bedrijfskosten	<u>2.482.789</u>	<u>2.859.694</u>

Toelichting:

Onder de algemene kosten zijn o.a. de kosten voor het ICT-netwerk, administratieve dienstverlening, telefoonkosten en gemeentelijke belastingen verantwoord. Binnen de algemene kosten zien we een afname advieskosten (60k). De kosten die gemaakt zijn voor beschermingsmiddelen corona zijn in de exploitatie opgenomen onder de algemene kosten (30k).

Onder de algemene kosten zijn de op huurdersinvesteringen (onrendabele top) op het project Kanaalpark verwerkt in 2019.

De energiekosten zijn toegenomen door een energieafrekening die betrekking heeft op meerdere jaren.

17. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Rentebaten	6	532
Subtotaal financiële baten	<u>6</u>	<u>532</u>
Rentelasten		-3.936
Overige financiële lasten	-15.742	-10.188
Subtotaal financiële lasten	<u>-15.742</u>	<u>-14.124</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>-15.736</u>	<u>-13.592</u>

Toelichting:

In 2019 is de langlopende lening vervroegd afgelost.

18. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over zijn als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
1 Controle van de jaarrekening	30.500	32.392
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	5.000	4.659
3 Fiscale advisering		
4 Niet-controlediensten		
Totaal honoraria accountant	<u>35.500</u>	<u>37.050</u>

Toelichting:

Het totaal honoraria accountant kent ten opzicht van vorig jaar geen materiële wijzigingen. In dit overzicht zijn de in het boekjaar ontvangen facturen opgenomen.

19. Transacties met verbonden partijen

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

1.7 Toelichting Resultatenrekening

WNT-VERANTWOORDING 2020 De Haardstee

De WNT is van toepassing voor Stichting De Haardstee. Het voor De Haardstee toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 111.000. Dat is het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse I, totaalscore 7 punten.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

bedragen x € 1	J. Driesprong	M. Wesselman		
Functiegegevens	vz RVB	vz RVB		
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	N.v.t.		
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	N.v.t.		
Dienstbetrekking?	ja	N.v.t.		
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	96.494	N.v.t.		
Beloningen betaalbaar op termijn	10.024	N.v.t.		
<i>Subtotaal</i>	<i>106.518</i>	<i>N.v.t.</i>		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	111.000	N.v.t.		
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.		
Bezoldiging	106.518	N.v.t.		
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019				
bedragen x € 1	J. Driesprong	M. Wesselman		
Functiegegevens	vz RVB	vz RVB		
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/09 - 31/12	01/01 - 31/08		
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1		
Dienstbetrekking?	ja	ja		
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	32.160	65.860		
Beloningen betaalbaar op termijn	3.368	6.567		
<i>Subtotaal</i>	<i>35.528</i>	<i>72.427</i>		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	35.764	71.236		
Bezoldiging	35.528	72.427		

Per 1 januari is een gewijzigde sectorale regeling voor de bezoldiging van zorgbestuurders, gebaseerd op de Wnt-2, doorgevoerd. Daarin is ook een klasse-indeling van organisaties opgenomen. De Haardstee valt, zo is door de Raad van Toezicht vastgesteld in 2016, in klasse I (score 7 punten: maximaal € 111.000). De binnen de organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij meerdere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan met ingang van 1 januari 2019).

De WNT regelt ook de maximaal toelaatbare beloning voor de voorzitter en de leden van de Raad van Toezicht. Evenals in voorgaande jaren bleven de betaalde honoraria binnen de toepasselijke normen. Voor zover van toepassing, zijn de vermelde bedragen excl. BTW.

1.7 Toelichting resultatenrekening

WNT-VERANTWOORDING 2020 De Haardstee

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	R. Florijn	F. Manders	O. Rote	M.C. de Groot	E. Sytsma-van Keulen
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	7.200	7.200	7.200	7.200	7.200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	16.650	11.100	11.100	11.100	11.100
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	7.200	7.200	7.200	7.200	7.200
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019					
bedragen x € 1	R. Florijn	F. Manders	O. Rote	M.C. de Groot	E. Sytsma-van Keulen
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	6.600	6.600	6.600	6.600	6.600

1.8 Vaststelling en goedkeuring

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting De Haardstee heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 26 mei 2021.

De Raad van Toezicht van de Stichting De Haardstee heeft de jaarrekening 2020 goedgekeurd in de vergadering van 26 mei 2021.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in 2.1.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen overige, niet hiervoor genoemde gebeurtenissen, die hier vermeldenswaardig zijn.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Raad van Bestuur J. Driesprong	26-mei-21	Raad van Toezicht drs. R. Florijn Voorzitter	26-mei-21
		Raad van Toezicht drs. F. Manders lid	26-mei-21
		Raad van Toezicht drs. M. C. de Groot lid	26-mei-21
		Raad van Toezicht mr. O. Rote lid	26-mei-21
		Raad van Toezicht E. Sijsma-van Keulen lid	26-mei-21

2. Overige gegevens

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling Resultaatbestemming

In de statuten is geen regeling voor de resultaatbestemming vastgelegd.

2.2 Nevenvestigingen

Stichting De Haardstee heeft geen nevenvestigingen.

2.3 Controleverklaring

De controleverklaring is gevoegd bij deze jaarrekening.